

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ
ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
Кафедра медиакоммуникаций

НАПИСАНИЕ НОВОСТЕЙ И РЕПОРТАЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

42.03.05. Медиакоммуникации

Код и наименование направления подготовки/специальности

Медиакоммуникации и управление корпоративным медиа

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения: *Очная, очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Написание новостей и репортаж

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

*Кандидат педагогических наук, старший преподаватель кафедры медиакоммуникаций
Лавеч Е.В.*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

медиакоммуникации

№ 5 от 02.02.2024 г.

Оглавление

1.	Пояснительная записка.....	
1.1.	Цель и задачи дисциплины.....	
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	
1.3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
2.	Структура дисциплины.....	
3.	Содержание дисциплины.....	
4.	Образовательные технологии.....	
5.	Оценка планируемых результатов обучения.....	
5.1	Система оценивания.....	
5.2	Критерии выставления оценки по дисциплине.....	
5.3	Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	
6.1	Список источников и литературы.....	
6.2	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	
9.	Методические материалы.....	
9.1	Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: дисциплина направлена на формирование оптимальной коммуникационной среды субъекта PR и обеспечивается созданием информационного потока, созданием ряда сообщений новостного характера

Задачи дисциплины:

Получить навыки написания и редактирования новостных текстов в соответствии с индустриальными стандартами.

Научиться освещать истории с помощью текстов в различных новостных жанрах.

Научиться работать «в поле» и на пресс-мероприятиях как новостной журналист.

Сформировать представление об информационных агентствах, их видах, оргструктуре и технологиях работы с информацией в них.

Освоить техники написания репортажей с места событий.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-5. способность использовать информационные технологии для организации взаимодействия между участниками творческих коллективов и иных структур, учета их деятельности и формирования сопроводительной документации	ПК 5.1 Создает, обрабатывает, компонует информацию	Знать: специфику создания, компоновки, обработки информации в различных средах и на различных носителях и платформах. Уметь: применять современные технологии создания, обработки, компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах. Владеть: навыками создания, компоновки, обработки информации в различных средах и на различных носителях и платформах.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Написание новостей и репортаж» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений вариативного блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «Базовые инструменты журналистики», «Теория и практика связей с общественностью», «Теория и практика медиакommunikаций».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Медиамаркетинг», «Внутрикорпоративные коммуникации», «Основы управления медиапроектами», преддипломная практика.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	18
6	Семинары/лабораторные работы	24
Всего:		42

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	8
6	Семинары/лабораторные работы	16
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Теоретические основы ньюсмейкинга Информационные жанры в системе жанров журналистики.	Планирование и организация информационного повода (одно событие или цепочка событий). Жанры ньюсмейкинга: бизнесфорумы, общественно-политические, культурные, спортивные мероприятия, научно-методические семинары, конференции, благотворительные пикеты, митинги и многое другое. Требования к новостям в журналистике: актуальность, свежесть, общественная значимость, оригинальность. Виды источников новостей: внутренние (внутрикорпоративные) (управленческие документы, корпоративные издания, архивные материалы, материалы корпоративного сайта), внешние источники новостей (материалы, откуда можно черпать идеи - опросы и исследования общественного мнения, отчёты о переписи, профессиональные средства информации, доклады финансовых аналитиков, отчёты правительственных комиссий, данные о детальности конкурентов и др.). Информация: определения термина. Специфика работы службы информации редакции. Законодательные акты, на основании которых журналист собирает информацию. Методы сбора информации. Функции информационных жанров.
2	Тема 2. Метод	Коммуникативные методы. Некоммуникативные

	сбора информации в информационной журналистике. Технологическая цепочка подготовки выпуска новостей на радио и ТВ.	(документальные и физические). - Аналитические. Беседа, интервью и опрос. Источники информации по их происхождению, форме существования, степени достоверности и надежности. Официальные, естественно существующие и расследовательские источники. Эмпирические методы, требующие непосредственного изучения ситуации (наблюдение, интервью/беседа, эксперимент) и эмпирико-теоретические – работа с документами, анкетирование, опрос, работа с базами данных в Интернете. СИИ – средство индивидуальной информации. UGC (user-generated content – контент, генерируемый пользователями) Особенности функционирования службы информации. Функциональные обязанности сотрудников службы информации. Подготовка информационного сообщения для выпуска новостей на радио и ТВ. Формирование информационного потока (рассылка пресс- релизов, организация события с приглашением на него представителей СМИ, и т.д.) 6 Анонс новости - изложение новости - дополнительные подробности - промежуточные итоги - окончательные итоги. Преньюс и постньюс
3	Тема 3. Заметка как ключевой информационный жанр	История заметки как жанра. Специфика подготовки данного жанра, слагаемые заметки. Виды заметок: простая, хроникальная, расширенная, заметка с комментарием, их отличия друг от друга. Сравнение картины дня, представленных в печатных СМИ, с информационной картиной блогосферы. Анализ принципов отбора новостей, характерных для каждого из анализируемых СМИ. Различия в подходах к отбору новостей в печати, телевидении, радио и в onlie-СМИ.
4	Тема 4. Специфика жанра интервью	Назначение и виды интервью в прессе. История жанра. Варианты поиска экспертов для интервью. Отношения 'корреспондент - респондент','слушатель - эксперт', 'эксперт - эксперт', 'профессионал - непрофессионал', 'непрофессионал - непрофессионал'. Разница между интервьюером и модератором. Цель и задачи интервью. Советы журналистов-профессионалов о том, как корректно брать интервью. Кто такой ньюсмейкер (источник информации)? Правила работы с ньюсмейкерами. Этические аспекты интервью. Как разговаривать собеседника: советы и правила.
5	Тема 5. Репортаж как информационный жанр журналистики	История жанра репортаж. Специфика работы автора в данном жанре. Постановочный, событийный и тематический репортаж. Определения средств художественной выразительности и примеры каждого из них. Средства художественной выразительности, применяемые в репортаже. Понятие драматургии, способы ее достижения. Драматургия как неотъемлемая часть репортажа. Субъективность журналиста и объективность изложения материала: проблемы соотношения. Методы наблюдения в репортаже. Творческий стиль известных репортеров
6	Информационные выпуски на радио: специфика радионовостей	Аудиальность как главная особенность радиовещания. Звучащее слово на радио: роль языковых и паралингвистических факторов при подготовке радионовостей. Новости в составе современного радиовещания. Интерактивность на радио как составляющая информационной программы. Соотношение новостей и музыки в эфире FMрадиостанции.

7.	Информационные агентства и Новости в интернете	Источники информации для журналиста информационной службы. Современные крупные информационные агентства: ТАСС, Интерфакс, МИА «Россия сегодня». Структура информационного агентства. Виды информационных агентств, пресс-службы, библиотеки и архивы Роль информационных агентств в журналистской деятельности по сбору и систематизации новостей. Новостные ленты в интернете, их специфика. Соотношение информационной повестки в интернете и в традиционных СМИ.
----	--	---

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Тема 1. Теоретические основы ньюсмейкинга Информационные жанры в системе жанров журналистики	Лекция 1 (4 часа) Семинар 1 (4 часа) Самостоятельная работа 1 (10 часов)	Вводная лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции. Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание. Постановка задания для самостоятельной работы: объяснение задачи, форма работы, источники и литература, инструменты работы, требования к результату, критерии оценки, условия конкурса письменных творческих заданий, организовывание команд для групповой работы. Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.
2.	Тема 2. Метод сбора информации в информационной журналистике. Приоритетные и нечасто используемые в современной практике методы	Лекция 2 (4 часа) Семинар 2 (4 часа) Самостоятельная работа 2 (10 часов)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов использования системного подхода, схематизация основных понятий по теме лекции, экспресс-интервью по знанию контекстов темы лекции. Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыков применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание. Постановка задания для самостоятельной работы: объяснение задачи, форма работы, информационные источники, инструменты работы, требования к результату, критерии оценки. Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.

			образовательных ресурсов.
3.	Тема 3. Заметка как ключевой информационный жанр	<p>Лекция 3.1 (2 часа)</p> <p>Семинар 3.1 (2 часа)</p> <p>Самостоятельная работа 3 (6 часов)</p>	<p>Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов использования системного подхода, схематизация содержания по теме лекции, эвристический опрос по знанию контекстов темы лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы,</p> <p>Отработка навыков применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Постановка задания для самостоятельной работы: объяснение задачи, форма работы, информационные источники, инструменты работы, требования к результату, критерии оценки.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
4.	Тема 4. Специфика жанра интервью	<p>Лекция 4.1 (2 часа)</p> <p>Семинар 4.1 (4 часа)\</p> <p>Самостоятельная работа 4 (8 часов)</p>	<p>Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов использования системного подхода к изучению медиа и информационных процессов, схематизация содержания по теме лекции, эвристический опрос по знанию контекстов темы лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы,</p> <p>Отработка навыков применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Постановка задания для самостоятельной работы: объяснение задачи, форма работы, информационные источники, инструменты работы, требования к результату, критерии оценки.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
5.	Тема 5. Репортаж как	Лекция 5	Лекция с использованием

	информационный жанр журналистики	(2 часа) Семинар 5.1 (4 часа) Самостоятельная работа 5 (8 часов)	<p>видеоматериалов, демонстрация приемов использования си системного подхода к изучению медиа и информационных процессов, схематизация содержания по теме лекции, эвристический опрос по знанию контекстов темы лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы,</p> <p>Отработка навыков применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Постановка задания для самостоятельной работы: объяснение задачи, форма работы, информационные источники, инструменты работы, требования к результату, критерии оценки.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
6.	Информационные выпуски на радио: специфика радионовостей	Лекция 6 (2 часа) Семинар 6.1 (2 часа) Самостоятельная работа 6 (6 часов)	<p>Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов использования си системного подхода к изучению медиа и информационных процессов, схематизация содержания по теме лекции, эвристический опрос по знанию контекстов темы лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы,</p> <p>Отработка навыков применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Постановка задания для самостоятельной работы: объяснение задачи, форма работы, информационные источники, инструменты работы, требования к результату, критерии оценки.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
		Лекция 7 (2 часа)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов использования си системного подхода к

		Семинар 7.1 (4 часа) Самостоятельная работа 7 (10 часов)	изучению медиа и информационных процессов, схематизация содержания по теме лекции, эвристический опрос по знанию контекстов темы лекции. Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыков применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание. Постановка задания для самостоятельной работы: объяснение задачи, форма работы, информационные источники, инструменты работы, требования к результату, критерии оценки. Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.
--	--	---	---

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-6)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – зачет		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и, по существу, излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль 1. Тестирование

Темы докладов (текущий контроль):

Оно проводится в первые 10-15 минут очередного занятия по ранее пройденным на занятиях темам. Студенты получают на листочках варианты тестов, на которые должны дать правильные ответы. В первый раз студенты получают вариант, состоящие из шести вопросов, во второй раз - из восьми.

1. Какой из перечисленных жанров не является информационным?
А) Интервью Б) Зарисовка В) Репортаж Г) Отчет
2. На какие вопросы должен, прежде всего, отвечать любой информационный жанр?
А) С какой целью? Кто? Отчего? Б) Сколько? Где? Почему? В) Почему? Кто? Где? Г) Что? Кто? Когда? Где?
3. Лид это:
А) Количество строк, которые занимает материал Б) Авторская подпись В) Игра слов Г) Главная мысль конкретного сообщения
4. Какой характер прежде всех должно носить событие, достойное освещения в прессе?
А) Детективный Б) Комический В) Социальный Г) Необходимый владельцу данного медиа
5. К какой из следующих жанровых групп относится отчет: А) Аналитической Б) Информационной В) Художественно-публицистической
6. Неофициальное звание «Король репортажа» получил этот автор:
А) Исаак Бабель Б) Владимир Гиляровский В) Марк Дейч Г) Павел Любимцев
7. Что в первую очередь важно передать репортеру:
А) Количество людей, пришедших на мероприятии Б) Эффект присутствия читателя (зрителя) на событии В) Личностные ощущения от поездки на мероприятие Г) Спонсора, оказавшего поддержку мероприятию
8. Репортер это:
А) Тот, кто написал за свою жизнь более одного репортажа Б) Сотрудник службы новостей в редакции В) Аппарат для записи комментариев на радио Г) Блокнот, в котором собраны необходимые журналисту материалы
9. Синхрон это:
А) Умение работать в команде В) Профессиональное обозначение интервью в теле-радио передачах Г) Искусство подачи информации
10. На каком федеральном телеканале отсутствуют регулярные информационные выпуски? А) Звезда Б) Культура В) Домашний Г) Россия 1
11. Кем является журналист при подготовке информационного сообщения:
А) Расследователем сущности жизни Б) Транслятором информации В) Исследователем жизненных проблем Г) Критиком общественности
12. Объективность это:

А) Показ правды жизни Б) Стремление пересказать событие в формате СМИ В) Антиреклама Г) Представление разных, часто противоположных, точек зрения на одну проблему

16. Информационный шаг это:

А) Временной промежуток между информационными выпусками в электронных СМИ
Б) Количество информационных сообщений в одном блоке В) Сообщения о международной жизни Г) Цикл работы отдельной службы новостей

17. Заметку, интервью, репортаж и отчет объединяет:

А) Показ человека во всех его жизненных ситуациях Б) Газетная полоса В) Событийный повод Г) Главный редактор.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
<i>неудовлетворительно</i>	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
<i>удовлетворительно</i>	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
<i>хорошо</i>	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
<i>отлично</i>	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Темы рефератов:

1. Технология создания новостей
2. Тематический репортаж
3. Событийный репортаж
4. Постановочный репортаж
5. Проблемы в работе информационных агентств и их решение
6. Телевизионные новости: специфика, стили, технологии (на примере новостных телепрограмм).
7. Создание фейковых новостей для получения вирусного трафика на сайты.
8. Ньюсмейкинг. Техника создания новостных событий.
9. Аналитическая программа на ТВ: жанровая характеристика (по выбору студента)
10. Особенности верстки информационно-аналитических программ на федеральных и региональных телеканалах.
11. Проявление авторской позиции в аналитической программе.
12. Информационные жанры на радио и ТВ: заметка, отчет, репортаж.
13. Стили новостей на ТВ.
14. Критерии новости. Отбор информационных поводов. Формула 6W + 1H.
15. Теория верстки выпуска новостей. Инструменты верстки.
16. Языковая специфика новостной программы.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
<i>неудовлетворительно</i>	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
<i>удовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
<i>хорошо</i>	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру

	и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
<i>отлично</i>	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации (зачет)

1. Телевидение и радио: общее и разное.
 2. Роль слова на радио и ТВ.
 3. Язык экрана и его элементы: кадр, план, ракурс, монтаж.
 4. Язык радио и его элементы: звук, шумы, музыка, спецэффекты.
 5. Применение законов техники речи и чтецкого мастерства на радио и ТВ.
 6. Техника общения теле- и радиожурналиста с аудиторией. Специфика телерадиоречи.
 7. Информационные жанры на радио и ТВ: заметка, отчет, репортаж.
 8. Стили новостей на ТВ.
 9. Критерии новости. Отбор информационных поводов. Формула 6W + 1H.
 10. Теория верстки выпуска новостей. Инструменты верстки.
 11. Языковая специфика новостной программы.
 12. Правила работы над репортажем. Принцип «перевернутой пирамиды».
 13. Правила работы над подводкой к сюжету.
 14. Правила подготовки анонса информационных программ.
 15. Требования, предъявляемые к журналисту-аналитику.
 16. Методы исследования в журналистике.
 17. Система аналитических жанров на радио и ТВ.
 18. Технология подготовки информационно-аналитической программы на радио и ТВ.
- Основные этапы.
19. Типология сюжетов в итоговых программах.
 20. Как рождается тема для итоговой программы.
 21. Роль ведущего в информационно-аналитической программе.
 22. Особенности работы над текстом в информационно-аналитической программе.
 23. Виды интервью на радио и ТВ. Особенности жанра.
 24. Подготовка к интервью. Основные этапы и подходы.
 25. Виды вопросов в интервью. «Нежелательные» вопросы.
 26. Умение слушать и слышать. Как правильно перебить собеседника.
 27. Драматургия интервью. Композиция. Начало и финал.
 28. Особенности функционирования службы информации. Функциональные обязанности сотрудников службы информации.
 29. Подготовка информационного сообщения для выпуска новостей на радио и ТВ.
 30. Формирование информационного потока (рассылка пресс- релизов, организация события с приглашением на него представителей СМИ, и т.д.)
 31. Анонс новости - изложение новости - дополнительные подробности - промежуточные итоги - окончательные итоги.
 32. Преньюс и постньюс.
 33. Постановочный, событийный и тематический репортаж.
 34. Определения средств художественной выразительности и примеры каждого из них.
 35. Средства художественной выразительности, применяемые в репортаже.

36. История заметки как жанра. Специфика подготовки данного жанра, слагаемые заметки.
37. Виды заметок: простая, хроникальная, расширенная, заметка с комментарием, их отличия друг от друга.
38. Анализ принципов отбора новостей, характерных для каждого из анализируемых СМИ.
39. Различия в подходах к отбору новостей в печати, телевидении, радио и в online-СМИ.
40. Законодательные акты, на основании которых журналист собирает информацию.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Основные:

1. Гражданский кодекс [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
2. Федеральный закон от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации» [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/
3. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
4. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» [Электронный ресурс] // Консультант плюс. – 2023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/
5. Отечественная теория медиа: основные понятия. Словарь / под ред. Е. Л. Вартановой. – М.: Фак. журн. МГУ; Изд-во Моск. ун-та. 2019. – 246 с.
6. Круглова Л. А. Онлайн-видео: структура, контент, монетизация: учеб. пособ. для студентов вузов / Круглова Л. А., Чобанян К. В., Щепилова Г. Г. – М.: Аспект Пресс, 2020. – 112 с.
7. Никольская Э. С. Работа репортера в редакции телевизионных новостей: Учеб. пособ. для студентов вузов / Э. С. Никольская. – М.: Издательство «Аспект Пресс», 2021. – 136 с.
8. Медиасистема России: учеб. для студентов вузов / под ред. Е. Л. Вартановой. – М.: Аспект Пресс, 2021. – 520 с.
9. Эль-Бакри Т. В. Продюсирование. Кино, телевидение и видеопроекты в Интернете: учеб. пособие / Т.В. Эль-Бакри. – М.: Аспект Пресс, 2021. – 336 с.

Дополнительные:

10. Телевизионная журналистика: учеб. / ред. кол. Г. В. Кузнецов, В. Л. Цвик, А. Я. Юровский. 5-е изд., испр. и доп. – М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, Наука, 2005. – 336 с.
11. Телевизионная журналистика: учеб. пособ. / под ред. Ю. И. Долговой, Г. В. Перипечиной. – М.: Аспект Пресс, 2019. – 208 с.
12. Универсальная журналистика: опыт проектного обучения: учеб. пособ. / под ред. Л. П. Шестеркиной. Челябинск: Изд. центр ЮУрГУ. – 2018. – 164 с.
13. Шестеркина Л. П., Николаева Т. Д. Методика телевизионной журналистики: учеб. пособ. – М.: Аспект Пресс, 2012. – 223 с.
14. Цвик В. Л. Телевизионная журналистика: учеб. пособ. / В. Л. Цвик. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 496 с.
15. Кузнецов Г. В. Так работают журналисты ТВ: учеб. пособ. – М.: Изд-во Моск. унта, 2004 – 395 с.
16. Лукина М. М. Откуда берутся новости. Мастер-класс для журналистов. – М.: МедиаМир, 2013. – 72 с.

17. Лукина М. М. Технология интервью. – М., 2003.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Необходимо добавить то, что необходимо для изучения дисциплины

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis
 JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы учебной доской (интерактивной учебной доской) и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Cambridge University Press
2. ProQuest Dissertation & Theses Global
3. SAGE Journals
4. Taylor and Francis
5. JSTOR

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

Практическое занятие 1.

Доклады:

1. Информационный повод. Технологии ньюсмейкинга. Управление информацией
2. 4 основных этапа управления информацией.
3. Технологическая цепочка подготовки выпуска новостей на радио и ТВ.

Занятие предполагает работу студентов в мини-группах по 4-5 человек в каждой.

Студентам предлагается решение ситуационной задачи, цель которой заключается в отработке практических навыков сбора информации с применением таких методов сбора информации как наблюдение (включенное и невключенное), анализ документов, интервью с экспертом, анализ информации СМИ, анализ социальных сетей, интервью со спикером во время пресс-конференции и т.д.

Поучаем информацию разными методами, а также составляем учебные 'новостные выпуски' по их итогам. Совместно с преподавателем происходит анализ эффективности выполнения работы с точки зрения полноты собранной информации, представления разных точек зрения. Перед началом выполнения ситуационных задач студенты распределяются в группы (импровизированные редакции) с количеством человек минимум три и максимум пять. Распределение в группы может быть как по желанию студентов, так и по жеребьевке. Таким образом формируется определенное количество команд в зависимости от численности студентов в аудитории. Каждая группа-команда должна определиться с капитаном. После этого проводится их распределение (жеребьевка), организуемая в форме "вытягивания" капитаном каждой из команд вариантов заданий: по одному заданию на каждую группу, после чего начинается работа в группах. Время на выполнение задания - 50 минут, затем начинается презентация группами выполненного задания и анализ качества его выполнения.

Каждая группа должна представить информационный выпуск, состоящий не менее чем из пяти сообщений (в среднем 6-7 минут, но не более десяти).

Ситуационная задача: Создание новостной ленты по социальным сетям политиков разного уровня (спортсменов, "звезд" эстрады, общественных и театральных деятелей, разного рода организаций).

Этапы выполнения задания: а) поиск каждым студентом группы на персональных страницах политиков, звезд эстрады, общественных организаций сообщений, которые еще не увидели средства массовой информации; б) написание текстов в одном из информационных жанров журналистики (как правило, заметке или отчете) с соблюдением всех жанровых критериев; в) сбор всех полученных материалов в единый информационный выпуск, распределение студентов, кто будет читать ту или иную новость; г) выбор ведущего будущего информационного выпуска, создание им подводок к информационным сообщениям; д) самостоятельное редактирование текстов, составляющих информационный выпуск; е) презентация получившегося информационного выпуска; ж) анализ качества выполнения данной ситуационной задачи (совместно с преподавателем и другими студентами других команд).

Критерии оценивания: а) оперативность, актуальность и точность подачи сообщений; б) соблюдение жанровых критериев; в) нестандартность подачи информации, наличие ссылок на источники информации; г) отсутствие оценок в изложении фактов.

Практическое занятие 2.

Доклады:

1. Формирование информационного потока (рассылка пресс- релизов, организация события с приглашением на него представителей СМИ, и т.д.).
2. Функциональные обязанности сотрудников службы информации.
3. Преньюс и постньюс.
4. Критерии новости. Отбор информационных поводов. Формула $6W + 1H$.
5. Теория верстки выпуска новостей. Инструменты верстки.

Занятие предполагает работу студентов в мини-группах по 4-5 человек в каждой.

Студентам предлагается решение ситуационной задачи, цель которой заключается в отработке практических навыков сбора информации с применением таких методов сбора информации как наблюдение (включенное и невключенное), анализ документов, интервью с экспертом, анализ информации СМИ, анализ социальных сетей, интервью со спикером во время пресс-конференции и т.д.

Поучаем информацию разными методами, а также составляем учебные 'новостные выпуски' по их итогам. Совместно с преподавателем происходит анализ эффективности выполнения работы с точки зрения полноты собранной информации, представления разных точек зрения. Перед началом выполнения задачи студенты распределяются в группы (импровизированные редакции) с количеством человек минимум три и максимум пять.

Распределение в группы может быть как по желанию студентов, так и по жеребьевке. Таким образом формируется определенное количество команд в зависимости от численности студентов в аудитории.

Каждая группа-команда должна определиться с капитаном.

После этого проводится их распределение (жеребьевка), организуемая в форме "вытягивания" капитаном каждой из команд вариантов заданий: по одному заданию на каждую группу, после чего начинается работа в группах. Время на выполнение задания - 50 минут, затем начинается презентация группами выполненного задания и анализ качества его выполнения.

Ситуационная задача: собираем тематический выпуск новостей на тему "Десять минут из жизни РГГУ. Группа студентов выходит на задание "в поле": в здания РГГУ и на территорию университетского городка. Задача: найти как можно больше оперативных, общезначимых и важных для общественности новостей из текущей жизни университета. Этапы выполнения задания: а) поиск каждым студентом информационных поводов в стенах университета и сбор всей необходимой информации, включая интервью; б) возвращение в аудиторию и написание текстов в одном из информационных жанров журналистики (как правило, заметке или отчете) с соблюдением всех жанровых критериев; в) сбор всех полученных материалов в единый информационный выпуск, распределение студентов, кто будет читать ту или иную новость; г) выбор ведущего будущего информационного выпуска, создание им подводок к информационным сообщениям; д) самостоятельное редактирование текстов, составляющих информационный выпуск; е) презентация получившегося информационного выпуска; ж) анализ качества выполнения данной ситуационной задачи (совместно с преподавателем и другими студентами других команд).

Критерии оценивания: а) оперативность, актуальность и точность подачи сообщений; б) соблюдение жанровых критериев; в) нестандартность подачи информации, наличие ссылок на источники информации; г) отсутствие оценок в изложении фактов.

Правильное выполнение каждого из заданий дает каждому студенту максимум четыре балла. В зависимости от качества выполнения задания количество баллов может быть изменено в меньшую сторону.

Практическое занятие 3.

Доклады:

1. Подготовка к интервью. Основные этапы и подходы.
2. Виды вопросов в интервью. «Нежелательные» вопросы.
3. Умение слушать и слышать. Как правильно перебить собеседника.

4. Драматургия интервью. Композиция. Начало и финал.

Занятие предусматривает самостоятельное создание каждым студентом медиатекстов в каждом из информационных жанров журналистики: заметке, интервью, отчете, репортаже и информационной корреспонденции. Каждый студент должен самостоятельно найти тему для освещения, угол зрения на факт, явление или ситуацию и оперативно написать пять материалов (по одному тексту за занятие) с соблюдением характеристик каждого из жанров. Объем текстов не ограничен, однако студентам следует писать конкретно, четко, точно, стараясь убрать все не нужное и сосредоточить внимание аудитории на самом главном. Трудоемкость подготовки каждого материала в зависимости от жанра:

- Заметка - четыре балла (максимум);
- Интервью - шесть баллов (максимум);
- Репортаж - восемь баллов (максимум);
- Отчет - семь баллов (максимум);
- Информационная корреспонденция - десять баллов (максимум).

Критерии оценки заметки: - Простота изложения темы - 1 балл; - Актуальность освещаемой социальной проблемы - 1 балл; - Оригинальный заголовок (соответствие теме) - 1 балл; - Соответствие публицистическому стилю - 1 балл. Итого: четыре балла.

Практическое занятие 4.

Доклады:

1. Роль ведущего в информационно-аналитической программе.
2. Особенности работы над текстом в информационно-аналитической программе.
3. Информационные жанры на радио и ТВ: заметка, отчет, репортаж.
4. Стили новостей на ТВ.

2 задания:

1 задание: предусматривает самостоятельное создание каждым студентом медиатекстов в жанре интервью. Каждый студент должен самостоятельно найти тему для освещения, угол зрения на факт, явление или ситуацию и оперативно написать пять материалов (по одному тексту за занятие) с соблюдением характеристик каждого из жанров. Объем текстов не ограничен, однако студентам следует писать конкретно, четко, точно, стараясь убрать все не нужное и сосредоточить внимание аудитории на самом главном.

Критерии оценки интервью: - Простота изложения темы - 1 балл; - Актуальность освещаемой социальной проблемы - 2 балла; - Помочь корреспондента собеседнику в его самораскрытии - 2 балла. - Оригинальный заголовок (соответствие теме) - 1 балл.

Итого 6 баллов.

2 задание: предусматривает самостоятельное создание каждым студентом медиатекстов в жанрах отчета и информационной корреспонденции. Каждый студент должен самостоятельно найти тему для освещения, угол зрения на факт, явление или ситуацию и оперативно написать пять материалов (по одному тексту за занятие) с соблюдением характеристик каждого из жанров. Объем текстов не ограничен, однако студентам следует писать конкретно, четко, точно, стараясь убрать все не нужное и сосредоточить внимание аудитории на самом главном.

Критерии оценки отчета:

- Простота изложения темы - 1 балл;
- Актуальность освещаемой социальной проблемы - 1 балл;
- Логичность повествования - 1 балл; - Создание "эффекта присутствия" аудитории на месте события - 2 балла;
- Наличие разных точек зрения на освещаемую проблему - 1 балл;
- Оригинальный заголовок (соответствие теме) - 1 балл.

Итого: семь баллов.

Критерии оценки информационной корреспонденции:

- Простота изложения темы - 1 балл;

- Обращение внимание на детали события - 2 балла;
 - Актуальность освещаемой социальной проблемы - 1 балл;
 - Создание "эффекта присутствия" аудитории на месте события - 1 балл;
 - Наличие разных точек зрения на освещаемую социальную проблему - 1 балл;
 - Обобщение выявленных фактов, возможная формулировка тенденций - 2 балла;
 - Оригинальный заголовок (соответствие теме) - 1 балл;
 - Наличие публицистического стиля подачи материала - 1 балл.
- Итого: десять баллов.

Практическое занятие 5.

Доклады:

1. Теория верстки выпуска новостей. Инструменты верстки.
2. Языковая специфика новостной программы.
3. Правила работы над репортажем. Принцип «перевернутой пирамиды».
4. Правила работы над подводкой к сюжету.
5. Правила подготовки анонса информационных программ
6. Язык экрана и его элементы: кадр, план, ракурс, монтаж.
7. Язык радио и его элементы: звук, шумы, музыка, спецэффекты.

Занятие предусматривает самостоятельное создание каждым студентом медиатекстов в жанре репортаж.

Каждый студент должен самостоятельно найти тему для освещения, угол зрения на факт, явление или ситуацию и оперативно написать пять материалов (по одному тексту за занятие) с соблюдением характеристик каждого из жанров.

Объем текстов не ограничен, однако студентам следует писать конкретно, четко, точно, стараясь убрать все не нужное и сосредоточить внимание аудитории на самом главном.

Критерии оценки репортажа:

- Простота изложения темы - 2 балла;
- Обращение внимание на детали события - 2 балла;
- Актуальность освещаемой социальной проблемы - 1 балл;
- Создание "эффекта присутствия" аудитории на месте события - 1 балл;
- Наличие разных точек зрения на освещаемую социальную проблему - 1 балл;
- Оригинальный заголовок (соответствие теме) - 1 балл.

Итого: восемь баллов

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Написание новостей и репортаж» реализуется на факультете рекламы и связей с общественностью кафедрой медиакоммуникаций.

Цель дисциплины: дисциплина направлена на формирование оптимальной коммуникационной среды субъекта PR и обеспечивается созданием информационного потока, созданием ряда сообщений новостного характера.

Задачи дисциплины:

Получить навыки написания и редактирования новостных текстов в соответствии с индустриальными стандартами.

Научиться освещать истории с помощью текстов в различных новостных жанрах.

Научиться работать «в поле» и на пресс-мероприятиях как новостной журналист.

Сформировать представление об информационных агентствах, их видах, оргструктуре и технологиях работы с информацией в них.

Освоить техники написания репортажей с места событий.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК 5.1 Создает, обрабатывает, компоует информацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: специфику создания, компоновки, обработки информации в различных средах и на различных носителях и платформах.

Уметь: применять современные технологии создания, обработки, компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах.

Владеть: навыками создания, компоновки, обработки информации в различных средах и на различных носителях и платформах.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.